

# Gesund und sicher arbeiten

Fortbildungsmaßnahme zur Umsetzung der DGUV Vorschrift 2  
Unterweisung





Unternehmer/-innen

# Gesund und sicher arbeiten

Fortbildungsmaßnahme zur Umsetzung der DGUV Vorschrift 2  
Unterweisung

# Impressum

## **Gesund und sicher arbeiten**

### **Fortbildungsmaßnahme zur Umsetzung der DGUV Vorschrift 2**

#### **Unterweisung**

Erstveröffentlichung 12/2012, Stand 04/2022

© 2012 Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst  
und Wohlfahrtspflege (BGW)

#### **Herausgeben von**

Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst  
und Wohlfahrtspflege (BGW)

Hauptverwaltung

Pappelallee 33/35/37

22089 Hamburg

Tel.: +49 40 20207-0

Fax: +49 40 20207-2495

[www.bgw-online.de](http://www.bgw-online.de)

#### **Artikelnummer**

BGW 40-58-006

#### **Text**

BGW-Präventionsdienste HV, Bereich betriebsärztliche und  
sicherheitstechnische Betreuung

#### **Redaktion**

Brigitte Löchelt, BGW-Kommunikation

#### **Abbildungen Folien**

GUTENTAG – Thomas Kappes, Hamburg

#### **Gestaltung und Satz**

GDA Gesellschaft für Marketing und Service der  
Deutschen Arbeitgeber mbH, Berlin

#### **Druck**

Eggers Druckerei & Verlage GmbH, Heiligenhafen

# Inhalt

|  |    |
|--|----|
| <b>Unterweisung als Baustein der Arbeitssicherheit und des betrieblichen Gesundheitsschutzes</b> . . . . . | 6  |
| Ihre Meinungen – Ihre Fragen – Ihre Tipps . . . . .  | 6  |
| Hinweis zur Dokumentation der Unterweisung . . . . .   | 9  |
| Umgang mit Reinigungsmitteln . . . . .   | 14 |
| Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände . . . . .  | 15 |
| Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz . . . . .   | 16 |
| Benutzen von Handschuhen . . . . .   | 17 |
| Desinfektion Arbeitsgeräte und Arbeitsplatz . . . . .  | 18 |
| Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz . . . . .                               | 19 |
| Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen . . . . .  | 20 |
| Thema (frei wählbar) . . . . .   | 21 |
| Thema (frei wählbar) . . . . .   | 22 |
| Thema (frei wählbar) . . . . .   | 23 |
| Austausch zur Praxisübung . . . . .  | 24 |
| Was nehmen Sie aus dieser Lerneinheit mit? Ihr persönlicher Praxisbogen. . . . .                           | 25 |
| <b>Kontakt – Ihre BGW-Standorte und Kundenzentren</b> . . . . .  | 26 |
| <b>Impressum</b> . . . . .   | 4  |

# Unterweisung als Baustein der Arbeitssicherheit und des betrieblichen Gesundheitsschutzes


## Ihre Meinungen – Ihre Fragen – Ihre Tipps

www.bgw-online.de

### Unterweisung – Wie stehen Sie zu folgenden Aussagen?

- Unterweisungen nutze ich, damit meine Beschäftigten eine gute Arbeitsqualität liefern und sicher arbeiten.
- Bei Unterweisungen komme ich mit meinen Beschäftigten gut ins Gespräch.
- Ich benötige noch Informationen, wozu ich unterweisen muss.

| stimme<br>nicht zu | stimme<br>eher nicht zu | stimme<br>eher zu | stimme<br>völlig zu |
|--------------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
|                    |                         |                   |                     |



© BGW

Positionieren Sie sich zu den Aussagen auf der Folie:

| Unterweisung  | stimme<br>nicht zu | stimme eher<br>nicht zu | stimme<br>eher zu | stimme<br>völlig zu |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
| Unterweisungen nutze ich, damit meine Beschäftigten eine gute Arbeitsqualität liefern und sicher arbeiten |                    |                         |                   |                     |
| Bei Unterweisungen komme ich mit meinen Beschäftigten gut ins Gespräch.                                   |                    |                         |                   |                     |
| Ich benötige noch Informationen, wozu ich unterweisen muss.   |                    |                         |                   |                     |

## Ihre Tipps – Ihre Fragen



Folgende Fragen zum Thema Unterweisungen habe ich:

---

---

---

---

---

---

---

---

Folgende Unterweisungstipps habe ich:

---

---

---

---

---

---

---

---

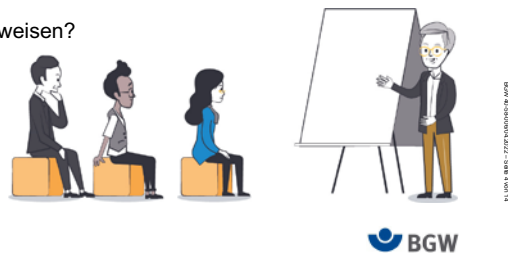
## Tipp

Mit unserem Online-Kurs „Unterweisung“ können Sie Ihr Wissen zum Thema vertiefen. Unter „Service“ auf [www.bgw-online.de](http://www.bgw-online.de) finden Sie den Link zum BGW-Lernportal.

Sie können auf dem BGW-Lernportal auch eine jährliche Fortbildung für die alternative Betreuung abschließen

## Unterweisung als Baustein der Arbeitssicherheit und des betrieblichen Gesundheitsschutzes

- Warum unterweisen Sie?
- Wer unterweist?
- Welche Themen/Inhalte müssen Sie unterweisen?
- Woher bekommen Sie die Themen?



Eine Auflistung von Pflichtthemen nach Branche und Dokumentationshilfen finden Sie unter



[www.bgw-online.de/dokumentationshilfen](http://www.bgw-online.de/dokumentationshilfen)



Bei den Dokumentationshilfen zum Thema „Unterweisung“ finden Sie eine Liste der Pflichtunterweisungsthemen nach Branche.

Mit dem „**Unterweisungsplan**“ können Sie sich eine Übersicht über die Themen für die zu unterweisenden Beschäftigten verschaffen.

Die „**Planungshilfe**“ ist für die Vorbereitung der Unterweisung nützlich.

Mit dem „**Nachweis über Schulung/Unterweisung/Einweisung**“ können Sie durchgeführte Unterweisungen dokumentieren.

Nutzen Sie auch die Broschüre „Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden“.



[www.bgw-online.de/media/BGW04-07-004](http://www.bgw-online.de/media/BGW04-07-004)



Unterweisen im Betrieb –  
ein Leitfaden  
(BGW 04-07-004)



## Hinweise zur Dokumentation der Unterweisung

Die DGUV Vorschrift 1 schreibt eine schriftliche Dokumentation vor. Das kann zum Beispiel eine Anwesenheitsliste mit Datum, Thema, Ziel und Namen der Teilnehmenden sein, ein Protokoll einer Dienstbesprechung mit Unterweisung oder ein Dokumentationsformular aus einem Qualitätsmanagement oder nutzen Sie den „**Nachweis über Schulung/Unterweisung/ Einweisung**“.

Es hat sich bewährt, dass die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen ihre Teilnahme mit einer Unterschrift bestätigen, damit wird die Verbindlichkeit bekräftigt.

Siehe Kapitel 6 „Dokumentation und Nachbereitung“ in der Broschüre „Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden“.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden (BGW 04-07-004)

## Wer unterweist?

- Unternehmensleitung ist verantwortlich für die Unterweisung.
- Verantwortliche müssen nicht selbst unterweisen.
- Kompetente Beschäftigte mit Unterweisung beauftragen.
- Verantwortung aber nicht abgeben!
- Wer unterweist, braucht die Unterstützung von Vorgesetzten/Verantwortlichen.



Siehe Kapitel 3 „Verantwortung und Anlässe“ in der Broschüre „Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden“.



Unterweisen im Betrieb –  
ein Leitfaden  
(BGW 04-07-004)

## Beispiele für Pflichtthemen

- Verhalten bei Unfällen und Notfällen/Notfallvorsorge/Verbandbuch
- Gefährdungen am Arbeitsplatz und Schutzmaßnahmen
- Umgang mit gefährlichen Stoffen
- Umgang mit biologischen Arbeitsstoffen ggf. Nadelstichverletzungen
- Umgang mit Arbeitsmitteln, Geräten und Anlagen
- Persönliche Schutzausrüstung
- ggf. Handhabung von Lasten
- ggf. Umgang mit Röntgenstrahlen und/oder radioaktiven Substanzen
- ggf. Umgang mit Laserstrahlung

Was trifft auf Ihre Branche zu? Notieren Sie sich konkrete Beispiele.

# Tipps zur Gestaltung von Unterweisungen

Lernziele



K: 1/2015 / www.bgw-online.de/04-07-004

Siehe Kapitel 5 „Planung und Vorbereitung“ in der Broschüre „Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden“.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden (BGW 04-07-004)

## Tipps zur Gestaltung von Unterweisungen

### Was bleibt in Erinnerung?



Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden (BGW 04-07-004)

Siehe Kapitel 5 „Planung und Vorbereitung“ in der Broschüre „Unterweisen im Betrieb – ein Leitfaden“.

Tipp: nutzen Sie für Ihre Vorbereitung die „Planungshilfe Unterweisung“.

**Welcher Anlass?**

**Wer unterweist?**

**Welches Thema?**

### Planungshilfe Unterweisung

**BGW**  
Berufsgenossenschaft  
für Gesundheitsdienst  
und Wohlfahrtspflege

|  |   |
|--|---|
| <b>Anlass</b>                              | Warum wollen Sie die Unterweisung durchführen?<br>Welchen Anlass haben Sie für die Unterweisung?  |
| <b>Durchführende/r</b>                     | Wer wird die Unterweisung durchführen?<br>Möchten Sie (externe) Unterstützung hinzuziehen?  |
| <b>Thema</b>                               | Was ist das Thema Ihrer Unterweisung?<br>Welche Unterthemen und Inhalte möchten Sie unterweisen?  |
| <b>Ziel &amp; Zielgruppe</b>               | Was möchten Sie mit Ihrer Unterweisung erreichen? (Wissen – Können – Wollen)<br>Wer gehört zur Zielgruppe?  |
| <b>Methoden &amp; Medien</b>               | Wie und womit möchten Sie die Unterweisung durchführen?<br>Welche Methoden möchten Sie einsetzen?<br>Welche Medien möchten Sie zur Veranschaulichung und Unterstützung einsetzen? |
| <b>Planung</b>                             | Wann, wo und wie lange soll die Unterweisung stattfinden?<br>Was müssen Sie dafür vorbereiten?  |
| Datum: _____ von: _____ Uhr bis: _____ Uhr |   |
| Ort: _____                                 |   |
| Vorbereitung: _____                        |   |

**Wen unterweisen?**

**Wie unterweisen?**

**Was ist zu organisieren?**

## Praxisübung: Planen Sie eine Unterweisung

Die Aufgabe kann in der Gruppe oder zu zweit gelöst werden.

30 Min.



### Auftrag zur Gruppenarbeit:

- 1. Erarbeiten Sie eine kurze Unterweisung. Nutzen Sie die Sicherer Seiten und die Planungshilfe.
- 2. Denken Sie daran, die verschiedenen Kanäle wie Hören, Sehen, Fühlen anzusprechen.
- 3. Nutzen Sie Flipchart, Metaplanwand oder andere Materialien für die Präsentation Ihrer Unterweisung.
- 4. Führen Sie die Unterweisung durch.  
Dauer: ca. 3 bis 5 Minuten.



Illustration: www.illustration.com



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Umgang mit Reinigungsmitteln

www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



© 2008 BGR 208



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

# Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände


www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?

11.06.15.10.0003.0001.0001.0001



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---




---

# Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz

www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



H. W. U. 1. H. S. F. 2. 2019 10/18/19/19/19/19/19

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





# Benutzen von Handschuhen

www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?

© BGW

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# Desinfektion Arbeitsgeräte und Arbeitsplatz

## Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



© 2019 U. HEBEL - ZDF MEDIENRECHT




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz

## Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



Illustration: ZDF/mediapix/afos



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Thema: \_\_\_\_\_

www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



www.bgw-online.de



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---


---

Thema: \_\_\_\_\_


www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



© 2008 BGW



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---


Thema: \_\_\_\_\_

www.bgw-online.de

### Unterweisungsthemen als Praxisübung

- Umgang mit Reinigungsmitteln
- Desinfektion, Schutz und Pflege der Hände
- Umgang mit Essen und Trinken am Arbeitsplatz
- Benutzen von Handschuhen
- Desinfektion von Arbeitsgeräten und Arbeitsplatz
- Tragen und Waschen von Privat- oder Dienstkleidung am Arbeitsplatz
- Aufbewahrung und Lagerung von Gefahrstoffen
- Weitere?



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





## Was nehmen Sie aus dieser Lerneinheit mit? Ihr persönlicher Praxisbogen

| Das gehe ich an         |  |
|-------------------------|--|
| Handlungsbedarf?        | Ja <input type="checkbox"/><br>Nein <input type="checkbox"/> |
| Das Wichtigste in Kürze |  |
| Thema                   | Unterweisung   |

# Kontakt – Ihre BGW-Standorte und Kundenzentren

## Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege (BGW)

Hauptverwaltung

Pappelallee 33/35/37 · 22089 Hamburg

Tel.: +49 40 20207-0

Fax: +49 40 20207-2495

[www.bgw-online.de](http://www.bgw-online.de)

Diese Übersicht wird bei jedem Nachdruck aktualisiert.  
Sollte es kurzfristige Änderungen geben, finden Sie  
diese hier:



[www.bgw-online.de/kontakt](http://www.bgw-online.de/kontakt)

### Berlin · Spichernstraße 2–3 · 10777 Berlin

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 30 89685-3701 | Fax: -3799 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 30 89685-0    | Fax: -3625 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 30 89685-3696 | Fax: -3624 |

### Bochum · Universitätsstraße 78 · 44789 Bochum

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 234 3078-6401 | Fax: -6419 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 234 3078-0    | Fax: -6249 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 234 3078-0    | Fax: -6379 |
| studio78          | Tel.: +49 234 3078-6478 | Fax: -6399 |

### Bochum · Gesundheitscampus-Süd 29 · 44789 Bochum

|          |                         |        |
|----------|-------------------------|--------|
| campus29 | Tel.: +49 234 3078-6333 | Fax: – |
|----------|-------------------------|--------|

### Delmenhorst · Fischstraße 31 · 27749 Delmenhorst

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 4221 913-4241 | Fax: -4239 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 4221 913-0    | Fax: -4225 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 4221 913-4160 | Fax: -4233 |

### Dresden · Gret-Palucca-Straße 1 a · 01069 Dresden

|                   |  |            |
|-------------------|--|------------|
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 351 8647-0                                   | Fax: -5625 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 351 8647-5701                                | Fax: -5711 |
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 351 8647-5771                                | Fax: -5777 |
|                   | Königsbrücker Landstraße 2 b · Haus 2<br>01109 Dresden |            |
| BGW Akademie      | Tel.: +49 351 28889-6110                               | Fax: -6140 |
|                   | Königsbrücker Landstraße 4 b · Haus 8<br>01109 Dresden |            |

### Hamburg · Schäferkampsallee 24 · 20357 Hamburg

|                   |                                       |            |
|-------------------|---------------------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 40 4125-2901                | Fax: -2997 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 40 4125-0                   | Fax: -2999 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 40 7306-3461                | Fax: -3403 |
|                   | Bergedorfer Straße 10 · 21033 Hamburg |            |
| BGW Akademie      | Tel.: +49 40 20207-2890               | Fax: -2895 |
|                   | Pappelallee 33/35/37 · 22089 Hamburg  |            |

### Hannover · Anderter Straße 137 · 30559 Hannover

Außenstelle von Magdeburg

|               |                         |            |
|---------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle | Tel.: +49 391 6090-7930 | Fax: -7939 |
|---------------|-------------------------|------------|

### Karlsruhe · Philipp-Reis-Straße 3 · 76137 Karlsruhe

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 721 9720-5555 | Fax: -5576 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 721 9720-0    | Fax: -5573 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 721 9720-5527 | Fax: -5577 |

### Köln · Bonner Straße 337 · 50968 Köln

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 221 3772-5356 | Fax: -5359 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 221 3772-0    | Fax: -5101 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 221 3772-5300 | Fax: -5115 |

### Magdeburg · Keplerstraße 12 · 39104 Magdeburg

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 391 6090-7920 | Fax: -7922 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 391 6090-5    | Fax: -7825 |

### Mainz · Göttelmannstraße 3 · 55130 Mainz

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 6131 808-3902 | Fax: -3997 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 6131 808-0    | Fax: -3998 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 6131 808-3977 | Fax: -3992 |

### München · Helmholtzstraße 2 · 80636 München

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 89 35096-4600 | Fax: -4628 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 89 35096-0    | Fax: -4686 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 89 35096-4501 | Fax: -4507 |

### Würzburg · Röntgenring 2 · 97070 Würzburg

|                   |                         |            |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Bezirksstelle     | Tel.: +49 931 3575-5951 | Fax: -5924 |
| Bezirksverwaltung | Tel.: +49 931 3575-0    | Fax: -5825 |
| schu.ber.z*       | Tel.: +49 931 3575-5855 | Fax: -5994 |

\*schu.ber.z = Schulungs- und Beratungszentrum

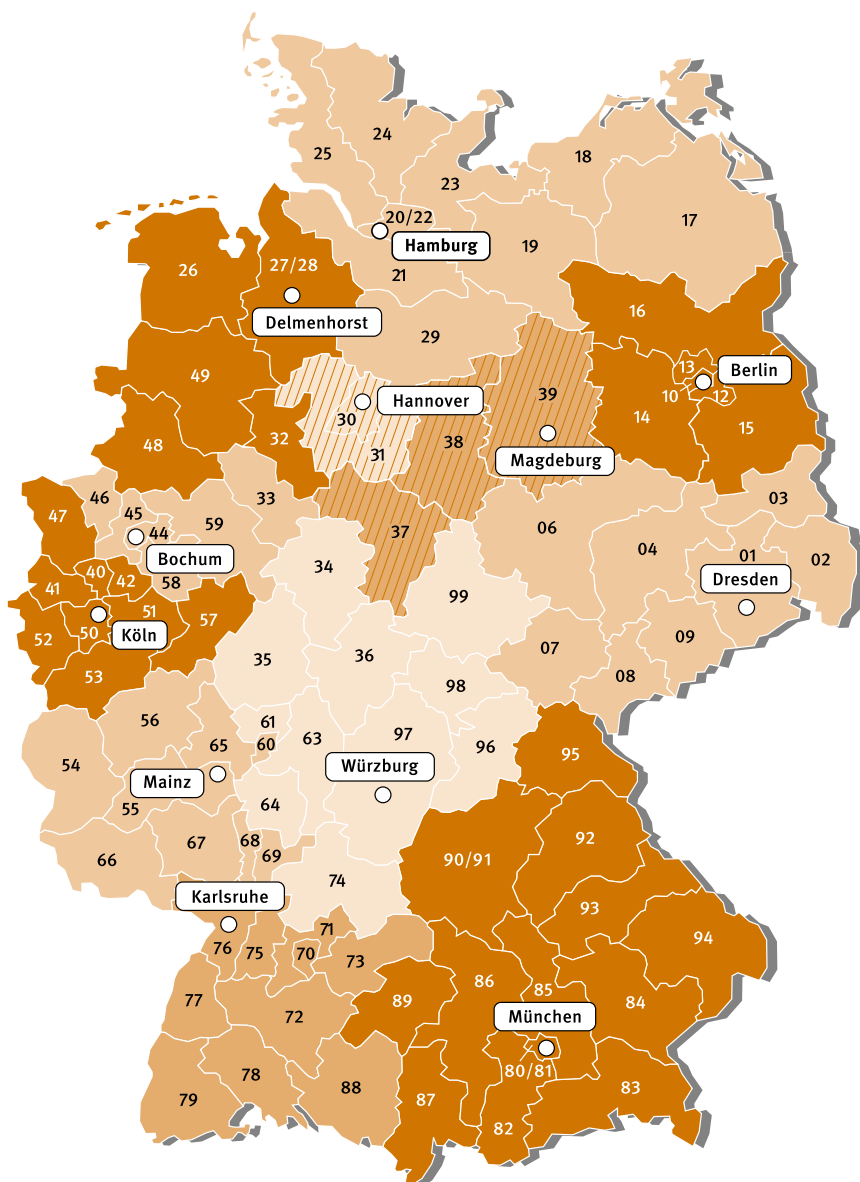
## So finden Sie Ihr zuständiges Kundenzentrum

Auf der Karte sind die Städte verzeichnet, in denen die BGW mit einem Standort vertreten ist. Die farbliche Kennung zeigt, für welche Region ein Standort zuständig ist.

Jede Region ist in Bezirke unterteilt, deren Nummer den ersten beiden Ziffern der dazugehörigen Postleitzahl entspricht.

Ein Vergleich mit Ihrer eigenen Postleitzahl zeigt, welches Kundenzentrum der BGW für Sie zuständig ist.

Auskünfte zur Prävention erhalten Sie bei der Bezirksstelle, Fragen zu Rehabilitation und Entschädigung beantwortet die Bezirksverwaltung Ihres Kundenzentrums.



## Beratung und Angebote

### Versicherungs- und Beitragsfragen

Tel.: +49 40 20207-1190

E-Mail: [beitraege-versicherungen@bgw-online.de](mailto:beitraege-versicherungen@bgw-online.de)

Unsere Servicezeiten finden Sie unter:



[www.bgw-online.de/beitraege](http://www.bgw-online.de/beitraege)



### BGW-Medien

Tel.: +49 40 20207-4846

E-Mail: [medienangebote@bgw-online.de](mailto:medienangebote@bgw-online.de)

Das umfangreiche Angebot finden Sie online in unserem Medien-Center.



[www.bgw-online.de/medien](http://www.bgw-online.de/medien)



### BGW-Beratungsangebote

Tel.: +49 40 20207-4862

Fax: +49 40 20207-4853

E-Mail: [gesundheitsmanagement@bgw-online.de](mailto:gesundheitsmanagement@bgw-online.de)

### Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung

E-Mail: [kleinbetriebe@bgw-online.de](mailto:kleinbetriebe@bgw-online.de)

Tel.: +49 800 20030330

Montag bis Freitag von 8 Uhr bis 18 Uhr. Anrufe aus dem deutschen Festnetz sind kostenlos; bei Anrufen aus Mobilfunknetzen können eventuell Kosten entstehen.

